ACTAS DE LA REUNIÓN DE
LA JUNTA DIRECTIVA DEL
CLUB DE GOLF ALOHA
Lunes, 27 febrero 2023
Ref. 02/23

Presentes: Rafael Fontán Zubizarreta (Presidente), Kaisa Hayrynen, Jonathan Porter, Mathias Larsson, Rod Spinks.
Ian Radford y Antonio Cobo se ausentan de la reunión y delegan su voto en Rod Spinks y Rafael Fontan respectivamente.

También asiste en calidad de asesor Peter Elgaard, además de Borja Oliva (Gerente) y María Marín (secretaria).

1. Aprobación de las Actas anteriores de fecha 25 de enero de 2023.

Se aprueban las actas de las reuniones anteriores de fecha 25 de enero de 2023 (ref 01/23).

2. Informe del Presidente.

a. Libro 50 Aniversario.
El Sr. Fontán plantea la creación de un libro con la historia de Aloha que se publicaría para el 50 Aniversario del Club, quedando aprobado por unanimidad. Este libro se regalaría a los socios y formaría parte del pack de bienvenida que se entregara a los nuevos socios en el futuro. Se imprimiría una tirada de 1000 ejemplares.
Explica el Sr. Fontán que ha contactado con la periodista Montse San Francisco, redactora de la revista Ladies Golf, quien ha pasado un presupuesto para la redacción del libro que a los presentes les parece muy razonable. Contará con la ayuda de María.
Este libro incluirá la renovación de los greenes, por lo que se tomarán fotos del estado actual de los mismos, del proceso de renovación y del estado final.

b. Reloj
Informa el Sr. Fontán que continúa en contacto con Miguel Ángel Jiménez para intentar conseguir que su sponsor Audemars Piguet nos patrocine un nuevo reloj para el Tee del hoyo 1. Una vez se tenga la respuesta definitiva se tomará la decisión de su colocación.

c. Reforma del cuarto de palos.
Ante la necesidad de ciertas aclaraciones sobre el proyecto de mejora del cuarto de palos, el Sr. Elgaard explica que la zona con sillones responde a la disposición de un sitio donde los socios puedan firmar las tarjetas, adecentando la zona, es simplemente un lugar de llegada y partida. No se producirá más ruido del que hay ahora ni se bloqueará el acceso al tee del 10 por la parte trasera del caddie master.
Las escaleras interiores permitirán al CM bajar la bolsa internamente y salir con el buggy listo del parking inferior para entregar al socio. La Junta aprueba el proyecto.

d. Academia de Golf
Se acuerda que Rory MacNamara, socio y profesor de golf, dé clases en Aloha ante su gran popularidad, utilizando las instalaciones de práctica y el sistema Trackman.

Se acuerda que cada profesional abonará al club una cuota de 500€ mensuales en concepto de uso de las instalaciones para impartir las clases. Se elaborará un contrato que regule las relaciones

mercantiles entre el club y los profesionales y se exigirán el cumplimiento de sus obligaciones como autónomos y las titulaciones españolas pertinentes para poder dar clases.

e. Cuadro – Isidoro Lázaro
Informa el Presidente sobre el cuadro que se había encargado en 2020 a este pintor destacado (que pintó el cuadro de la cafetería) y que por motivos de la pandemia Covid quedó pendiente. El Sr. Lázaro ha retomado contacto y ofrece su disponibilidad para continuar con el encargo, que sería una pintura que presidiría la entrada al club a la derecha. El Presidente informará sobre las gestiones y presupuesto en la siguiente reunión.

3. Informe del Tesorero

En términos de actividad operativa es muy pronto para identificar incidencias respecto al presupuesto. Por ahora, todo bien. Será diferente a partir de abril, pero incluso entonces no hay nada incierto que no hayamos planeado. Las mejoras/inversiones son bastante considerables ejerciendo presión sobre la tesorería, lo que requiere un control minucioso.

En general las cuentas de enero reflejan un déficit operativo de (10)k€ (presupuesto 0k€).

La situación actual y la previsión de la cuenta de inversiones en línea con el presupuesto. Hasta ahora contamos con 11 nuevos socios en 2023 (8 cuotas de entrada) y 146k€ en ingresos por cuotas de entrada. Se han presupuestado 25/20 e ingresos por valor de 400k€ para este año.

En cuanto a la Previsión de Tesorería para 2023, se toma como referencia el mes de noviembre considerando que refleja el punto más bajo de las reservas de Tesorería. De resultar negativo, necesitaríamos refinanciar o utilizar nuestra línea de crédito. Según los supuestos actuales las proyecciones de caja están al límite: el balance de previsión de noviembre es (381)k€ que es prácticamente la misma cantidad que la línea de crédito que tenemos (400k€). Unos meses antes esta previsión era 0, sin duda menos de 100k€. La diferencia se debe a 2 razones: las inversiones totales en 2023/2024 estaban presupuestadas en 625k€ compartidas a partes iguales entre ambos ejercicios; posteriormente la Junta aprobó el paquete de mejoras aceleradas por un importe de 600k€ que repartido entre los dos años indicados, supuso un incremento de 400k€ en 2023 y 200k€ en 2024. El total final presupuestado para mejoras en 2023/2024 se sitúa en 1225k€ (dividido entre 710k€ en 2023 y 515k€ en 2024). Ahora bien, las últimas proyecciones en el Apéndice 4 arrojan un total estimado de 1409€, es decir 184k€ por encima de los 1225k€, y se dividiría en 1003k€ en 2023 y 405k€ en 2024. Esto resulta en una presión sobre la tesorería en el 4ª trimestre de 2023 originada tanto por el coste total y el período de tiempo.

El Tesorero declara que todavía se está trabajando en los presupuestos finales para las diversas mejoras, por lo que las cifras son muy sensibles a los cambios y necesitan algunos ajustes. Es un poco pronto para considerar financiación adicional, pero un préstamo con Bankinter podría ser considerado como una alternativa para financiar las mejoras. El Tesorero podría contemplar un préstamo con Bankinter como alternativa para la financiación de las mejoras. Tras discutir el tema, la Junta opta por descartar ciertas mejoras, como el caso de la pintura exterior de la casa club que acorde a los presupuestos recibidos supone un alto coste y se aplaza para el próximo año. Se procederá con la pintura de las partes interiores, es decir, hall de entrada a la Casa Club e interior de vestuarios. También se aplazaron otras inversiones que no afectaban a los socios y que, por tanto, podían dejarse para después del periodo de cierre. El Tesorero insistió en la necesidad de que los presupuestos de todas las mejoras sean competitivos y en

que es esencial un seguimiento continuo de nuestra previsión de tesorería. En la próxima reunión de la Junta se presentará una actualización cuando se hayan recibido presupuestos más firmes para las inversiones propuestas. La financiación adicional sólo se contemplará de ser totalmente necesaria.

El Apéndice 5 muestra el presupuesto operativo para 2023 y los 5 años siguientes. Comenta el tesorero las 46 cancelaciones recibidas hasta la fecha, siendo 60 las contempladas en el presupuesto, que considera razonable para este año.

El Apéndice 6 refleja además del presupuesto de 2023, el proyecto de renovación de greenes y un nuevo cruce en el 17. Los proyectos para mejora de caminos, vallado, etc se incluyen en el programa de inversiones que incluye además el Plan de Inversión Acelerado.

4. Informe del Gerente

a. Cruce hoyos 17-18
El Gerente explica la situación originada por la tubería que se atraviesa longitudinalmente toda la calle del hoyo 18 y que queda justo debajo del lugar que ocuparía el proyecto del cruce. Esta tubería es de Acosol y lleva agua potable a Benahavis. Se está en conversaciones con Acosol y con el Ayuntamiento ante la petición de Acosol para que el Club traslade la tubería. El Gerente mantendrá a la Junta informada sobre cualquier evolución al respecto.

b. Quejas de socios ante las numerosas competiciones
Se han recibido quejas por parte de socios al no poder jugar dado el alto número de torneos sociales durante la semana.

El Sr. Larsson manifiesta que las competiciones entre naciones Escandinavia v Gran Bretaña que juegan los caballeros, se han limitado a 4 al año, habiendo antes hasta 8 encuentros anuales. Estos encuentros también se extienden a Holanda v GB & Irlanda, y a Holanda v Scandinavia. A parte de los caballeros, también los juegan las señoras. Se acuerda mantener estos torneos hasta el cierre (17 abril) y reconsiderarlos para la reapertura.

Otro inconveniente que se menciona es haber trasladado los Interclubs a los viernes o a los miércoles. El Sr. Elgaard explica que este cambio se debe a que se estableció un período de prueba. Igualmente será reconsiderado por los inconvenientes creados.

La intención de la Junta Directiva es que estas competiciones se celebren en Días de Señoras y Caballeros, para así perjudicar lo menos posible a los socios que no participan en ellas y que corresponden muchos de ellos al 44% de socios que juegan menos de 20 días al año. Dichos socios no suelen jugar competiciones y cuando intentan jugar los pocos días que vienen se encuentran que no pueden jugar a la hora deseada por la existencia de competiciones durante la mayor parte de la semana.

c. Se plantea la petición de Aloha Cares para cancelar el Mixed Scramble que se juega la misma semana del torneo Aloha Cares, a fin de maximizar la inscripción de jugadores. Se decide mantener ambos torneos la misma semana.

d. Puntos de recarga para coches eléctricos.
Explica el Gerente que la legislación exige tener un punto de recarga cada 40 plazas de aparcamiento, por lo que estamos obligados a crear 3. Se decide que estos puntos de recarga se

situarán en el área junto a la caja eléctrica que hay al lado de las letras corporativas, a la entrada del club. Llevar el cableado eléctrico al aparcamiento supondría un coste excesivo e innecesario. Anuncia el Gerente que Endesa no instala puntos de recarga para buggies. Se decide que no se facilitará la recarga eléctrica de buggies privados en el club.

e. App

Explica el Gerente las nuevas prestaciones que se van a añadir a la App, que quedan aprobadas por la Junta, entre ellas las siguientes:

- Apertura de barreras del parking
- Accionamiento de la máquina de bolas
- Acceso a vestuarios
- Tarjeta de socio electrónica. Este año mostrará información sencilla (nombre, número de acción…) pero para el año próximo se podrá consultar los servicios que cada socio ha abonado de manera que el Caddy master pueda comprobarlo fácilmente.

Tras un período de adaptación se aprueba retirar los dispositivos de apertura de vestuarios con la tarjeta y huella. La tarjeta se eliminará en septiembre.

5. Informe de los Comités

a. Comité de Campo

Proyecto de Greenes

Informa el Sr. Spinks detalladamente sobre los trabajos que se acometerán en cada green y las mejoras en cada hoyo acorde al documento de trabajo que presenta durante el cierre. Especifica que en los drenajes se limpiaran las raíces que obstruyen las tuberías. Concluye que es un proceso bastante técnico en general y asegura que se analizarán muestras de los tepes antes de instalarlos para evitar cualquier contaminación.

En general las negociaciones han sido importantes para poder llegar a una situación lo más favorable posible para el club sin comprometer el proyecto.

Para la apertura, se crearán greenes provisionales en algunos hoyos. Habrá 12 hoyos en juego con las mínimas molestias posibles en los restantes.

En cuanto al tee del 8, se procederá a ampliar la superficie en una mayor medida de lo inicialmente pensado.

En el putting green, se plantean dos opciones sujetas a los precios finales y a los estudios técnicos que determinarán la mejor opción, ya que el coste de la eliminación de la roca y el camino podría resultar demasiado costoso.

El Sr. Fontán puntualiza la necesidad de atención sobre el olmo en el hoyo 1, de lo que el Sr. Spinks toma nota.

Se recuerda la presentación del proyecto de greenes que se celebrará en la Casa Club el miércoles, 1 de marzo, a la que también asistirá Tim Lobb, Surtec y Simon Doyle.

Se acuerda que este año no se procederá con la resiembra de otoño en calles por lo que no será preciso cerrar el campo en octubre. La resiembra de tees se realizará en octubre durante dos lunes consecutivos.

La Junta agradece al Sr. Spinks la gran labor realizada y su gran implicación en este proyecto.

b. Comité de Comunicación y Marketing

Se toma nota por el informe enviado por el Sr. Radford de que ha empezado la campaña de inserción publicitaria en las redes sociales. El siguiente paso que se ha tomado es insertar publicaciones patrocinadas en Facebook e Instagram con máxima exposición sobre la que se evaluarán los resultados en la Junta directiva de marzo.

6. Nuevos Socios

Se aprueban las siguientes solicitudes de nuevos socios presentadas:

James O'Doherty – 1108, Thomas Roche – 1313, Michel Braet – 441, Ariane Horion – 790, Bo Johansen – 14, Jeanett Lindebjerg - 1329.

7. Cartas de socios

Se recibe carta del socio en respuesta a la comunicación que se le había enviado relacionada con la falta de cordialidad y respeto en sus correos al Presidente.

8. Otros asuntos.

Ninguno

9. Próxima reunión

Se fija para el miércoles 29 de marzo 2023 a las 16:00 horas.

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, el Presidente da por terminada la sesión.

EL PRESIDENTE EL SECRETARIO