**ACTAS DE LA REUNIÓN DE**
**LA JUNTA DIRECTIVA DEL**
**CLUB DE GOLF ALOHA**
**Miércoles, 29 septiembre 2021**
**Ref. 08/21**

Presentes: Rafael Fontán Zubizarreta (Presidente), Rod Spinks, Jonathan Porter, Robert Andrews, Lise Memborg-Fischer y Kaisa Hayrynen asisten presencialmente junto con Borja Oliva (Gerente) y María Marín (Secretaria del Club). Michael Black asiste vía Zoom.

La reunión se inicia a las 16.00 horas.

**1. Informe del Presidente**

El Presidente toma la palabra y comenta el cese de Juan Álvarez como Gerente del Club, efectivo a partir del día 30 del corriente, motivado por circunstancias personales. El Sr. Álvarez inició su relación laboral con Aloha a través de Troon Golf, y transcurridos 2 años lo contrató el Club como Gerente, cargo que ha ocupado durante los últimos 3 y en los que ha realizado una estupenda labor. La Junta agradece su trabajo y dedicación y le desea todo lo mejor a él y a su familia en esta nueva etapa.

Añade el Presidente la sucesión en el cargo de Gerente de Borja Oliva, hasta ahora Director de Administración, que ha venido ejerciendo un magnífico trabajo con las cuentas y finanzas del Club. La Junta le da la bienvenida al equipo directivo del Club.

Se enviará un comunicado a los socios informando al respecto.

Prosigue el Presidente con su informe, comentando los siguientes puntos:

- Túnel hoyos 17 / 18: el presupuesto para 2021 contempla una asignación para poner en marcha este proyecto estableciendo una proyección inicial y una evaluación preliminar, que se iniciará con el contacto con empresas locales de ingeniería para poder obtener un presupuesto. La Junta considera este túnel una obra necesaria a tenor del peligro que supone el cruce entre estos hoyos cruzando dos carreteras sin visibilidad, tanto para los socios como para los trabajadores, además de que no está permitida por ley la maquinaria pesada en vía publica. El túnel además de aportar seguridad, tendremos cerrado el campo al menos en un lado sin necesidad de cruzar via publica con maquinaria pesada, y redundara positivamente en la imagen del Club.

- Colmados y señalización en los cruces de la carretera: se informa que un técnico cualificado ha elaborado un proyecto para la ejecución de tres pasos de cebra elevados en los siguientes puntos de la carretera: cruce del hoyo 9 al 10, cruce de los pares 3, cruce del 17 al 18, además de señalización vertical y lumínica del vial. Se ha presentado la instancia al Ayuntamiento como tramitación para obtener la licencia de obras, quedando a la espera de la respuesta del mismo.

- Contrato restaurante: comenta el Presidente la finalización del contrato con el restaurante el 30 de noviembre del corriente y la intención de renovarlo atendiendo al excelente servicio que presta Fermín al Club y a los socios, tanto en la magnífica calidad de la comida, como en las horas de apertura y la generosidad para con los socios y eventos. La Junta estima conveniente considerar las implicaciones en costes que este servicio le acarrea a fin de brindarle todo el apoyo posible para garantizar la continuidad.

  Se acuerda negociar los términos del nuevo contrato a la mayor brevedad posible a fin de llegar a la mejor solución para ambas partes. De darse el caso que Fermín y su hermano Daniel decidieran no

continuar con la gestión del restaurante, la Junta estudiaría diferentes alternativas, siempre con la idea de mantener el equipo actual y seguir ofreciendo el magnífico servicio y calidad.

- Propiedad en hoyo 7, Antima Property SL: el Presidente explica la situación de esta propiedad que acometió las obras ya con irregularidades, sin respetar la linde con el campo y levantando de forma importante la rasante natural del terreno sin autorización. En base a dicha situación irregular, acordamos con ellos gravar la propiedad con una servidumbre a favor de Aloha de vuelo y caida de bolas de golf, pero ahora al recibir muchos bolazos nos están proponiendo cambiar del bunker al lado izquierdo de la calle al lado derecho, justo delante de la propiedad, modificando la orientación del hoyo, además de poner una red en el lado del campo. Todo ello y cualquier otra actuación correría a cargo del propietario. La Junta, tras deliberar sobre las implicaciones que acarrearía esta modificación, que no sólo supondría cambiar el bunker sino la orientación de la calle 7, modificando su eje, y por ende meter en juego el tee del 4, desestima esta petición y acuerda sugerirle a la dueña de la vivienda la instalación de una red de mínimo 15 m de altura dentro de su propiedad.

- Correspondencia Guadalmina: a petición de un socio se plantea reconsiderar la correspondencia de Guadalmina durante el mes de septiembre, ante la gran afluencia de socios en el campo este año. El socio cuestiona haber concedido una salida de correspondencia el miércoles 29 de septiembre. Tras consultar el acuerdo de correspondencia, se concluye que esta salida es aplicable hasta final de septiembre, por lo que no es incorrecto. Se acuerda modificar los términos de manera que la salida de los miércoles se aplique sólo hasta la semana anterior a los trabajos de mantenimiento, lo que será efectivo a partir del próximo año.

- El Ayuntamiento ha comunicado al Presidente, tras muchas peticiones al respecto por su parte y también de Aloha College, que van a comenzar en tres semanas la remodelación integral de la calle de acceso por el lado de Aloha College.

  Van a quitar la mediana rota y todos los eucaliptos, sucios y peligrosos. Van a poner una nueva mediana más pequeña con palmeras, y van a construir unas 40 plazas de aparcamiento temporal para que los padres bajen de los coches a sus hijos. El único inconveniente será el lio de las obras con el College abierto…

**2. Aprobación de Actas anteriores.** **ACCIÓN**

La Junta aprueba las Actas de la reunión anterior de fecha 30 de junio de 2021, (ref 07/21), con la modificación en cuanto a la inclusión de las competiciones en el cómputo de vueltas jugadas, que aún no está activo en el sistema.

**3. Acciones pendientes.**

El Gerente da cuenta de las acciones emprendidas, derivadas de las decisiones de Junta en la reunión anterior**.**

a. Vallado hoyo 15 y 16: los trabajos empezarán el día siguiente a esta reunión.

b. Paneles solares: se han presentado las solicitudes para 2 subvenciones. Las zonas más propicias por la orientación son el techo de la casa club y el aparcamiento. Se decidirá al respecto tras considerar el asesoramiento profesional y estudiar bien la ubicación.

c. App: está prácticamente acabada a falta de subir los torneos. Se acuerda que antes del lanzamiento, se someta a una fase de prueba con los miembros de la Junta y Bob Davinson, quienes podrán ver

las prestaciones y verificar su correcto funcionamiento. Se les enviará el link con las instrucciones para descargarse la App.

d. Web: la web está en proceso de finalización, con un aspecto más actual y la posibilidad de poder usarla con el móvil. Entre las mejoras se incluye evitar el doble log in al hacer una reserva. Igualmente se acuerda que se enviará a los miembros de la Junta y a Bob Davinson para que aporten sus impresiones y posibles mejoras, antes de su lanzamiento a los socios.

   El Presidente sugiere contactar con Charly Simon y solicitar presupuesto para realizar un video aéreo de Aloha que publicaríamos en la web.

e. Los puntos pendientes relativos al campo quedarán recogidos en un nuevo plan de acción que Rod Spinks elaborará junto con Manuel Lozano (Head Greenkeeper), Borja Oliva (Gerente) y Jonathan Porter (Tesorero).

**4. Informe del Tesorero.**

A modo general, comenta el Tesorero que la situación financiera es mejor de lo que se esperaba. Los resultados operativos están en línea con el presupuesto, el número de nuevos socios ha sobrepasado lo planificado habiendo además nuevas solicitudes en proceso.

El Tesorero presenta las cuentas de gestión del mes de agosto, que reflejan una posición saneada.

Informa el Sr. Porter de los 44 nuevos socios y 38 cuotas de entrada recibidas en lo que va de año (671k€ frente a los 375k€ presupuestados) que nos posiciona en muy buen lugar.

La Previsión a final de año se ve incrementada ligeramente con un superávit de 45k€ frente a los 0€ presupuestados. La cuenta de inversiones presenta también una posición saneada y se ha modificado la previsión para reflejar unos ingresos por cuotas de entrada de 730k€ frente a los 375€k presupuestados. La previsión de superávit es ahora de 450k€ frente a los 35k€ presupuestados.

La Previsión de Tesorería a noviembre es de 1M€, muy buen comportamiento, a lo que ha contribuido el volumen de nuevos socios superior a lo previsto.

En cuanto a las inversiones / mejoras la previsión es de 180k€, con 8k€ no presupuestados en varios que responden a costes de mantenimiento, tees naranjas, restauración de la estatua golfista y bancos. En Capex también se han incluido 8k€ que cubren el registro del logo, las cámaras de seguridad y ordenador portátil entre otros.

El Plan de Inversión a 5 años experimentará cambios. En la próxima semana se mantendrán reuniones para tratar las necesidades del campo y otros aspectos y con ello en cuenta se empezará a trabajar en el presupuesto para 2022 y se actualizará el Plan Quinquenal.

A petición del Sr. Andrews se aprueba la compra de dispositivos electrónicos para el bridge.

El Presidente agradece al Tesorero su informe y análisis detallado de la posición financiera del club.

5. **Informe del Gerente.**

El Gerente ha dado cuenta de los temas relevantes bajo el punto 2 del Orden del Día, Acciones Pendientes.

Hoyo 2: se informa sobre las actuaciones propuestas al Ayuntamiento con relación a la zona de eucaliptos paralela al hoyo 2, que arrojan constantemente sombra a los greenes 1 y 2. Estas actuaciones consistirían en la tala de los eucaliptos y la repoblación con nueva arboleda y labores de paisajismo. Se ha concertado una reunión con responsables del Ayuntamiento para visitar esta zona la semana próxima.

Informa el Sr. Oliva sobre la situación laboral de la plantilla:

Se ha finalizado el contrato con Carmen Rodríguez en recepción.
Pedro del Río se ha reincorporado tras un largo período de baja por problemas de salud.
Gabriel Osorio (mantenimiento) y Rosario Silva están actualmente de baja.

En octubre se impartirán nuevo cursos para el uso de desfibrilador y técnicas de primeros auxilios al personal del Club y restaurante.

6. **Informe de los Comités.**

   **a. Comité de Campo**

   El Sr. Spinks se refiere a los trabajos de mantenimiento durante la semana de cierre con gran resultado y buena gestión por parte de Manuel Gómez, nuestro head greenkeeper.

   Añade que también se han resembrado las zonas sombrías y que se realizó el tratamiento dryjet en greenes, Debido a la lluvia durante esos días quedó pendiente el pinchado con un cilindro de mayor longitud para poder atravesar la capa negra en los greenes. Esto se ha planificado para el lunes de la semana siguiente a esta reunión. Cara al jugador la sensación será como la de un micro pinchado con rulado posterior.

   Menciona que los tees presentan una mayor densidad. La bermuda está más fortalecida cada año.

   El Sr. Spinks comenta en la necesidad de elaborar un plan de acción a 5 años con actuaciones programadas enfocado a posicionar Aloha a un mayor nivel. Este plan incluirá el campo principal, la zona de prácticas y el campo de par 3. Se presentará tras haber recabado la información necesaria, en la que también habrá que reflexionar entre otros muchos aspectos sobre:

   - el impacto de los nuevos socios que, al ser jugadores más activos, comprometen la disponibilidad del campo
   - el reemplazo de maquinaria en 2024 con otras unidades que serán en su mayoría eléctricas, y por ende la necesidad de ampliar el suministro eléctrico.

   Menciona el proyecto de la familia Mangas para un taller y zona de entrenamiento de swing y de fitting. El Club habilitaría la sala. Además de este estudio, se mantiene la intención de instalar el sistema Trackman, además de mejorar toda esta zona con moldeado, target greens y marcadores.

   El Sr. Spinks advirtió sobre la necesidad de aumentar la altura de la red debido a la entrada de bolas en la comunidad de Azahara 1, principalmente cuando se usa la plataforma delantera del tee.

   Con respecto al proyecto de renovación de greenes en 2023, el Sr. Spinks comenta que se asignará a una empresa externa después de abrir un proceso de licitación adecuado con gestión de proyectos y asesoramiento y diseño agronómico externos. La intención es restaurar los greenes a un estándar de la USGA pero mantener el diseño del campo original, con algunos greenes que requieren cierta corrección de pendiente.

Juncos: informa el Sr. Spinks que se cortan todos los años con un coste entre 6-9k€ pero vuelven a crecer muy rápidamente. Comenta que una posible solución sería dar profundidad al arroyo. Se harán pruebas en el primer estanque cuando se corten los juncos, con el fin de intentar excavar las raíces y ganar profundidad en el agua. Se desconoce el nivel del lodo, pero con las pruebas lo sabremos.

Menciona el problema con la entrada de bolas en el Colegio Aloha. La solución es instalar una red más alta, pero habría que poner unos pilares de obra para sostenerlos debido a la profundidad del terreno en esa zona.

En cuanto a la nueva flota de buggies y la forma de lavado para evitar los restos de cal del agua, no hay ningún sistema que asegure una limpieza perfecta. Se acuerda que sea el personal del caddy master quien se encargue del lavado y secado adecuado de los buggies.

**b. Comité de Competición**

La Sra. Hayrynen comenta sobre los siguientes puntos:

a. Entregas de premios: se acuerda que se reintroducen las entregas de premios, por lo que el Torneo Aloha Masters que se celebra el sábado 2 de octubre tendrá la suya.

b. Torneo Aniversario (16 octubre): se pregunta si habrá cena, pero todo dependerá del nivel en el que se encuentre Marbella respecto al Covid en esos momentos, para lo que se requiere nivel 0. Se informará puntualmente en caso de poder celebrar cena. Sí que habrá entrega de premios.

c. Valle del Golf 2021: plantea si este torneo de 3 días ha sido una buena opción, al dar cabida a un alto número de visitantes y no haber generado una cuantiosa recaudación que lo justifique. El Presidente considera importante mantener este torneo del Valle del Golf al ser un evento popular en la zona y le ha gustado la incorporación de Los Naranjos este año. Coincide que 3 días quizá sea demasiado. Propone consultar con Las Brisas para conocer su parecer al respecto.

d. Buggies / trolleys gratuitos para las jugadoras externas en la Liga e Interclub. Se acuerda que se concederán gratuitamente de forma recíproca con los clubes que así lo establezcan.

e. Tickets para la Solheim Cup: se acuerda no reservar tickets para este evento ante los requerimientos mínimos dado el coste y la escasa garantía de venta.

f. Pin con escudos oficiales de Aloha: se acuerda que éstos se entregan exclusivamente a quienes oficialmente representen al Club por su cargo, es decir, directivos, Capitanas y Capitanes y empleados ejecutivos del Club.

g. Competición Javier Arana: este año se celebra la final de 2020 y 2021. El club ha de nominar dos representantes. Se acuerda que sea el Comité de Competición quien se encargue.

h. Stroke Index: se comentan las quejas recibidas por parte de los jugadores de hcp bajo con los nuevos índices. El Comité tras realizar una encuesta con 20 caballeros y 15 damas, ha resuelto continuar con el nuevo stroke index durante un período de prueba (hasta mayo 2022) y reconsiderar la situación entonces, estando abierto a revisar la segunda vuelta.

   El Sr. Spinks manifiesta su desacuerdo con esta decisión al considerar que un mismo índice para damas y caballeros no es viable.

i. Niños Mariposa: a pesar de no ser la práctica habitual, este año en consideración a los efectos del Covid, se acuerda entregar la recaudación total 6.300€ y que sea el Club quien asuma las consumiciones del chiringuito.

**c. Comité Casa Club**

a. El cierre de la barandilla de la terraza del Mirador tendrá lugar la semana próxima.

b. Se han entregado las 8 sillas de la sala de juntas ya retapizadas por la Albaida, trabajo que quedó pendiente tras la reforma.

c. Vestuario Caballeros: se ha abujardado el mármol en la zona de duchas y lavabo para evitar accidentes por suelo resbaladizo.

d. Losas sueltas en la terraza: Bonifacio Solís ha estado viendo la zona y está dispuesto a proceder con la reparación de inmediato. Atendiendo a la sugerencia de Fermín estos trabajos se retrasarán a diciembre tras el Pro-am. Se comenta que sería conveniente utilizar una técnica diferente ya que es la segunda vez que se repara desde la reforma en 2019. Se acuerda que el Gerente contacte con Eva y Bonifacio Solís para llegar a la mejor solución.

e. Revestimiento del techo de la pérgola del restaurante: este trabajo se ha pospuesto al 9 de diciembre y estará concluido para Navidad.

f. Decoración navideña: se ha organizado para el 25 de noviembre con Agrojardin. La decoración existente es un poco antigua y faltan muchas piezas. Se acuerda renovar la decoración navideña.

g. Se han reemplazado las cámaras de videovigilancia robadas en los niveles subterráneo y primero del aparcamiento. Además, se ha instalado una nueva cámara en el aparcamiento principal a la entrada de la casa club.

h. Caseta de bombeo: se acuerda completar los trabajos de pintura que se iniciaron para mejorar la panorámica desde la terraza Mirador.

**7. Nuevos socios.**

La Junta aprueban las 6 solicitudes de nuevos socios presentadas (gestionadas entre julio y septiembre):

Magnus Toll (nº 1355), Christian Kemp (nº 1282), Marc Schlaghecke (nº 1498), Christian Ellegard (nº 397), Louise Manning (nº 433), Richard Manning (nº 276), Brad Allan (nº 1311), José Ignacio Benito García (nº 904), Tim Stesses (nº 16), Tony Sarin (nº 969), Paul White (nº 763), Mark Gall (nº 109), Jan Jensen (nº 694U), Pia Vibeke Dahlin (nº 428), Jesper Lund (nº 1223), Yasmin Sarin (nº 220), Jason Jonathan Smith (nº 1357), Stuart Williams (nº 946).

Los siguientes nuevos socios quedan exentos de cuota de entrada por haberla recibido mediante donación:

Alejandro Lara Vella (nº 678), Jorge Ybarra Loring (nº 714), Thomas Brinck Vinkler (nº 1013).

**8. Cartas de socios.**

El Presidente da cuenta de la respuesta del Sr. Davinson a su consulta, considerando éste último que no existe un motivo de preocupación real de especulación dada su experiencia y conocimiento de la tendencia en la compraventa de acciones y que por lo tanto no ve necesario implementar la política que la Junta se planteaba.

Esto da pie a comentar la dilación en el proceso de compraventa que hace que el potencial nuevo socio empiece a jugar sin ser aún titular de la acción, ni haber entregado toda la documentación requerida. Para ello se acuerda que se informará al socio potencial de lo siguiente:

> Se le permite jugar, quedando sujeto a la finalización del proceso de compraventa dentro de un plazo (a determinar por el Tesorero y el Gerente). Además, se le informará que el Club tiene el derecho a cobrarle el green fee por las veces que ha jugado sin formalizar la titularidad de su acción, aunque después se le reembolse.

**9**. **Ruegos y preguntas.**

Se plantea talar el árbol seco en el lago 18.

Se acuerda revisar las normas de etiqueta tanto del campo como de la Casa Club y lanzar un recordatorio. Es importante concederle la autoridad al Caddy Master para que imponga estas normas.

**10. Próxima reunión.**

La fecha para la próxima reunión se fija para el miércoles 27 de octubre, a las 16.00 horas.

Habiendo tratado todos los puntos del Orden del Día, el Presidente da por finalizada la reunión.

EL PRESIDENTE LA SECRETARIA