ACTAS DE LA REUNIÓN DE
LA JUNTA DIRECTIVA DEL
CLUB DE GOLF ALOHA
Jueves, 18 junio 2020
Ref. 07/20

Presentes: Rafael Fontán Zubizarreta (Presidente), Jonathan Porter, Peter Elgaard, Michael Black, Robert Andrews.

Rod Spinks y Lise Memborg-Fischer participaron via Zoom.

También estuvieron presentes Juan Álvarez, Gerente, y María Marín, Secretaria del Club.

La reunión se inicia a las 16.00 horas.

1. Aprobación de Actas anteriores.

Respon-sable

La Junta aprueba las Actas de las reuniones anteriores de fecha 14 de mayo 2020, (ref 06/20).

2. Informe del Presidente.

El Presidente trata los siguientes puntos:

a. Dimisión de Gareth George por motivos personales como Vicepresidente del Club y directivo. El Presidente agradece al Sr. George su magnífica labor al servicio del Club durante los últimos 8 años, habiendo establecido un sólido modelo económico de funcionamiento y unas directrices de trabajo, que han permitido la transformación de las instalaciones del club al más alto nivel.

   A propuesta del Presidente, la Junta acuerda por unanimidad nombrar a Gareth George Socio Honorario del Club, lo que se ratificará en la Junta Anual General.

b. Ante la dimisión del Sr. George, el Presidente propone nombrar a Rod Spinks como Vicepresidente, siendo aprobado por unanimidad por la Junta. El Sr. Spinks, actual Presidente del Comité de Campo, acepta el cargo con agradecimiento. Mantendrá ambos cargos.

c. El Presidente propone la incorporación de Kaisa Hayrynen como nuevo miembro de la Junta, lo que se aprueba por unanimidad. Kaisa es la actual Vice Capitana de Damas y futura capitana el año que viene, una socia muy respetada e implicada en la vida del Club. De origen finlandés, ha ejercido como abogada de profesión y es socia desde 2009. El Presidente le trasladará la propuesta e informará a la Junta al respecto. **RF**

d. Correspondencia con Real Guadalhorce Club de Golf: La nueva junta directiva de dicho club nos la ha solicitado, y tratándose del mejor club de Málaga capital, con un campo que está mejorando muchísimo y un excelente restaurante, se acuerda iniciar correspondencia con este emblemático club malagueño bajo los siguientes términos:

   Una salida para 4 jugadores cada sábado a las 15:30 únicamente en temporada baja (de mayo a septiembre y diciembre), al precio de 40€ por jugador. **MM**

e. Se recibe petición de un socio en relación a algún tipo de oferta especial en cuanto a la cuota de entrada para un grupo de potenciales nuevos socios jóvenes (menores de 40 años) que se incorporarían en grupo. La Junta no considera ninguna modificación en el precio, pero sí facilitar las condiciones en el pago aplazado de la cuota ya reducida a 10.000€, aplicable según el tramo de edad de los solicitantes, de manera que se extienda el período a 5 años con pagos de 2.000€. El Presidente hablará con el socio en cuestión y trasladará las conclusiones a la Junta. **RF**

La Junta por unanimidad acuerda que en los próximos 3 años sean el Presidente junto con el Tesorero y el Gerente quienes gestionen este tipo de peticiones.

f. Colegio Aloha y clases infantiles de golf. Se comenta el interés de padres del Colegio Aloha en que sus hijos reciban clases de golf porque nos servirán de "gancho" para incorporarles a sus padres como nuevos socios. El Gerente hablará con los profesionales del Club para estudiar la mejor forma de acoger a estos posibles nuevos participantes infantiles en la escuela de los sábados o bajo otro formato. El Gerente contactará con el Colegio para informarle sobre la situación de hijos de socios activos a fin de activar una vía de marketing con los vecinos. **JA**

g. Nueva fecha para la Asamblea General Anual: a causa del Covid 19 se suspendió dicha Asamblea programada para el 29 de abril. Se acuerda que la nueva fecha será el 30 de septiembre. **MM**

3. Informe del Tesorero.

El Tesorero informa que las cifras actuales y la Previsión a fin de año continúan reflejando el impacto del Covid 19. Se han puesto en marcha medidas de ahorro y aplazado gastos, además de aplicar con cautela una serie de supuestos en la Previsión, para asegurarnos poder crear una posición manejable a corto y medio plazo, y posteriormente enfocarnos en la continua estabilidad financiera del Club.

Informa que la Previsión actual a final de año es de un déficit operativo de -175k€ frente a los 35k€ presupuestados. Esta situación ha experimentado una cierta mejora desde el último informe mensual ante la reactivación de la actividad de los socios y del mercado en general. Continúa la incertidumbre respecto a partir de septiembre hasta final de año.

La Previsión no contempla ningún nuevo socio por ahora este año aparte de los 14 que ya entraron antes del Covid y aunque hay algunas solicitudes en trámite, la contabilidad lo reflejará sólo cuando se confirme oficialmente la entrada del nuevo socio al Club.

La Tesorería ha mejorado con relación al mes pasado, pero aún con limitaciones hacia el cuarto trimestre y final de ejercicio. Se han establecido supuestos conservadores. Se han tomado las siguientes medidas:

- Se ha negociado con Bankinter la suspensión del pago del capital de los dos créditos, no así los intereses, que la ALOHA GOLF, S.A. mantiene con el banco, el préstamo 0128/0790/25/0510018522 para la adquisición de maquinaria y el 0128/0790/29/0510018865 para la renovación del sistema de riego. Esta suspensión implica un aumento en el flujo de caja a ALOHA GOLF, S.A. de 180.000€ aproximadamente. Al ser el Club avalista de este préstamo, Bankinter requiere que el Club avale esta suspensión.

  La Junta Directiva aprueba por unanimidad avalar la suspensión del pago del capital de los mencionados créditos, autorizando a don Rafael Fontán Zubizarreta para que firme cuantos documentos privados y públicos fuesen necesarios para la formalización del acuerdo.

- Bankinter también ha ofrecido provisionalmente una línea de crédito de 400k€ en condiciones favorables para el Club. Aunque no se requiere de inmediato, esta facilidad proporcionará la flexibilidad financiera y la comodidad de liquidez que requiere el club en este período de incertidumbre. Por lo

tanto, el Tesorero y el equipo de Finanzas continuarán con las gestiones para cerrar el acuerdo lo antes posible. La Junta aprueba esta propuesta por unanimidad. **JP/BO**

2021

La principal causa de preocupación es la incertidumbre en cuanto a las posibles cancelaciones de socios. Es posible que 2021 no registre la tasa media histórica de bajas y por ello se presentan una serie de medidas a la Junta para revisar y discutir las implicaciones financieras con el fin de paliar cualquier descubierto. Esto incluye más ahorros de costes, algunos aplazamientos en mejoras, ideas para generar ingresos y una revisión de los niveles de cuotas / alquileres. En realidad, se requerirá una combinación de varias medidas; se hará un análisis más detallado de los requisitos financieros como parte del proceso de elaboración del presupuesto anual en otoño que se presentará a la Junta.

El Tesorero subraya la fuerte capacidad financiera del club y la buena base de activos que tenemos sobre la que trabajar que, junto con las medidas cautelares adoptadas en relación a los préstamos y línea de crédito, nos mantendrán en una buena posición en 2021 y posteriormente.

El Presidente agradece al Tesorero su informe y análisis detallado de la posición financiera del club.

4. Informe del Gerente.

Informa el Sr. Álvarez sobre la situación de la plantilla y las bajas laborales actuales.

En cuanto al tema Covid-19 comenta que se han rescatado todos los trabajadores del ERTE, estando todos bien equipados y protegidos. Informa del Comité Cov-19 que se ha creado, compuesto por los tres enlaces sindicales, Borja Oliva y el propio Gerente, para supervisar todas las acciones relacionadas con este tema.

El Club recibe constantemente información de la Real Federación Española de Golf y de la Asociación de Propietarios de Campos de Golf sobre la normativa y protocolos que recomiendan las autoridades sanitarias.

Anuncia que está previsto levantar el estado de alarma y entrar en la nueva normalidad el día 22 de junio, lo que se comunicará puntualmente al socio con las recomendaciones pertinentes.

Flota de buggies: la actual flota de buggies cuenta ya con casi 7 años; la empresa suministradora de baterías ha realizado una auditoría y concluye que están al 70-80% de capacidad, garantizando un año más de uso. Considerando que la flota actual está ya más que amortizada, se acuerda por unanimidad proceder con el reemplazo de dicha flota. La mejor opción de pago, bien mediante préstamo o leasing, la estudiarán el Gerente y Tesorero. La nueva flota se podría recibir en noviembre 2020 y pagarla en septiembre 2021. **JA**

Paneles solares: presenta el Gerente un proyecto de la empresa Ingeniería Greening para la instalación de paneles solares, que aconseja como mejor ubicación el techo de la planta superior del aparcamiento con los paneles orientados al sur para un mayor provecho de la luz solar. La Junta acuerda seguir adelante con las gestiones y solicitar la subvención del 30% que el gobierno está ofreciendo. El Gerente procederá con este asunto. **JA**

El Gerente comenta la necesidad de permitir la entrada a visitantes de forma más amplia para paliar la falta de ingresos. Sugiere como posibilidad, en caso de ser preciso, disponer de 2 salidas diarias en temporada alta, lo cual sin suponer un gran impacto en los socios generaría una vía de ingresos. Se estudiará cuando la ocasión lo requiera.

5. **Informe de los Comités.**

   a. Comité de Campo

Comenta el Gerente que los trabajos anuales de mantenimiento se han adelantado aprovechando que el campo estaba cerrado por el Covid-19. Durante el cierre las temperaturas han sido bastante bajas y las condiciones no eran las óptimas por lo que los resultados no han sido lo esperado. Señala que a pesar de los comentarios recibidos por algunos socios, sólo fue el día de la reapertura cuando el campo mostró señales de recuperación tras los trabajos, volviendo a unas buenas condiciones de inmediato.

Se acuerda que este año se proceda con la resiembra en septiembre con una variedad americana que garantiza la mejor calidad del campo durante el invierno. **JA/AC**

Greenes

Tras el periodo de cierre por el Covid, los trabajos de vertidrain y pinchado hueco en greenes han logrado el objetivo agronómico de mejorar las raíces de la planta y el drenaje.
Ahora nos centramos en mejorar la firmeza y la velocidad. Pasar el rulo regularmente y bajar la altura de corte a 2,8 mm nos está ayudando a alcanzar el objetivo.
También es importante eliminar la densidad y para ello las máquinas llevan equipamiento de corte y cepillos.
Continuamos con labores para la eliminación de Poa Annua.
Se está realizando un recebo ligero todas las semanas cada lunes por la tarde. Este es un trabajo clave para mejorar la firmeza y la calidad de la rodadura de bola.

Tees

Los tees han mejorado significativamente. Estamos moviendo las marcas a diario, lo que ayuda a un mejor mantenimiento ante el tráfico de jugadores.
De todos modos es la parte más débil del campo y se ha implementado un programa más intensivo de abono y recebo.
Es preciso mejorar el patrón de corte para lograr unas esquinas cuadradas perfectas y una mejor presentación.

Calles y Roughs

Tras el verticut en calles y rough la densidad de la Bermuda es excelente. Eliminar el kikuyu se mantiene como parte del programa al ser una labor continuada; el kikuyu crece con semillas provenientes de los jardines colindantes, especialmente en los primeros nueve hoyos.
Comenzaremos la próxima semana con vertidrain en calles sin que afecte al juego excepto colocando la bola durante 7-10 días.
Tenemos que hacer este trabajo ahora y a principios de septiembre. Mejora la aireación de la zona radicular, lo que conduce a mejores raíces y un mejor drenaje.

Campo de prácticas

Hemos quemado el kikuyu en el campo de prácticas para reemplazarlo con Bermuda.
Esto nos permitirá tener una superficie de césped más uniforme con el resto del campo.
Esta zona se sembrará con Bermuda la primera semana de julio. Llevará unas 3 semanas hasta presentar la densidad deseada.

Arboleda

Seguiremos adelante con la campaña de poda iniciada hace dos semanas, tanto por seguridad como por la salud de los árboles.

b. Comité de Competición

El Sr. Elgaard presenta el calendario de competiciones actualizado para el resto del año. Entre los eventos principales están:

- Campeonatos del Club: en octubre y noviembre

- Putter del Presidente: 28 noviembre

Anuncia que durante el mes de julio se celebrará cada sábado una competición del Club a la que los socios podrán traer invitados, teniendo opción a premio.

Comenta que el 25 de julio La Sala solicita celebrar un torneo mensual con salida al tiro sobre las 9.30 hrs y hacer después la entrega de premios. La Junta aprueba esta petición. **PE**

El 19 de julio el Club acogerá un torneo de la Federación de 12:00 a 15:00 hrs. La recaudación se destinará a celebrar una competición para nuestros socios. **JA**

Se comenta la implantación del nuevo Sistema de Hándicap Mundial.

El Sr. Andrews solicita que se permita a los socios seniors jugar el Día de Caballeros desde las barras azules. Este tema queda pendiente de resolución, a pesar de que todos los directivos están a favor. No obstante habría que considerar también la posibilidad para ofrecer esta ventaja a las damas.

c. Comité de Marketing

No se presenta ningún nuevo socio aunque hay varias solicitudes en trámite.

6. **Nuevos socios.**

Ninguno.

7. Cartas de socios.

Se reciben cartas de varios socios denunciando las condiciones del campo a la apertura como tema en común, además de peticiones varias.

Se presenta una solicitud para montar un lavado de coches en la zona del aparcamiento subterráneo por parte de un socio. La Junta no estima conveniente conceder permiso para negocios particulares de socios en las instalaciones.

El Gerente contactará con cada uno de ellos para discutir los pormenores según se ha acordado en Junta. **JA**

8. Ruegos y preguntas**.**

El Sr. Andrews sugiere pintar el muro en los hoyos 10 y 12.

9. Próxima reunión.

La fecha para la próxima reunión se fija para el miércoles, 9 de septiembre a las 16.00 horas.

Habiendo tratado todos los puntos del Orden del Día, el Presidente da por finalizada la reunión.

EL PRESIDENTE LA SECRETARIA